






KOKOUSAIKA	Maanantaina 3.12.2018 klo 18.15-19.45			
KOKOUSPAIKKA	Ruusuke			
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen:	Paikalla:
	Back-Hytönen Minna, pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Koskinen Jaana	<input type="checkbox"/>
	Kekkonen Jarkko, vpj.	<input type="checkbox"/>	Huuskonen Anneli	<input checked="" type="checkbox"/>
	Jäntti Eeva	<input checked="" type="checkbox"/>	Markkanen Anne	<input type="checkbox"/>
	Minkkinen Olli	<input type="checkbox"/>	Kuhmonen Tuomas	<input type="checkbox"/>
	Salo Kimmo	<input checked="" type="checkbox"/>	Simonen Risto	<input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Paikalla:			
	Huttunen Esko, khall pj.			<input type="checkbox"/>
	Lievonen Pasi, kunnanjohtaja			<input type="checkbox"/>
	Ruuskanen Jaana, esittelijä			<input checked="" type="checkbox"/>
	Laitinen Uolevi, khall edustaja			<input checked="" type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.			
ASIAT	78 - 83			
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva Jäntti ja Kimmo Salo			
	Paikka: Kunnantoyimisto			
	Aika: 5.12.2018			
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä		
	 Minna Back-Hytönen	 Jaana Ruuskanen		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Kunnantoyimisto 5.12.2018 Allekirjoitukset			
	 Eeva Jäntti	 Kimmo Salo		
	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 11.12.2018 alkaen sekä sivistystoyimistossa 11.12.2018 klo 9-15 Virka-asema	Allekirjoitus		
toimistosiihteeri	 Irja Lindlöf			

Kokousaika	Maanantaina 3.12.2018 klo 18
Kokouspaikka	Ruusuke
Käsiteltävät asiat Asia Liite 78 79 1 80 81 82 83	 Sivistyslautakunnan kokoukset vuonna 2019 Koulun työ- ja loma-ajat lv 2019 – 2020 Kuntosalin maksuttomuus ikäihmisille Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus Kirjelmät ja päätökset Iltakouluasiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Sivistystoimistossa 11.12.2018
Puheenjohtaja	 MINNA BACK-HYTÖNEN Minna Back-Hytönen
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2019

Sivistysltk. 78 § Sivistyslautakunta on kokoontunut kerran kuukaudessa kesäkautta lukuun ottamatta. Kokouspäivä on ollut tiistai ja kokoukset on aiemmin pidetty iltaisin. (valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että sivistyslautakunnan kokouspäivät vuonna 2019 ovat:

Ti 22.01. klo 18.00
Ti 26.02. klo 18.00
Ti 26.03. klo 18.00
Ma 29.04. klo 18.00
Ti 21.05. klo 18.00
Ti 18.06. klo 18.00
Ti 20.08. klo 18.00
Ti 01.10. klo 18.00
Ti 05.11. klo 18.00
Ti 03.12. klo 18.00

Lisäksi sivistyslautakunta päättää, että kokouspäiviä voidaan tarvittaessa vaihtaa, lisätä tai jokin kokous peruuttaa kokonaan esittelijän ja puheenjohtajan päätöksellä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

KOULUN TYÖ- JA LOMA-AJAT LV 2019 – 2020

Sivistysltk. 79 § Perusopetuslain 23 §:n mukaan perusopetuksessa on 190 työpäivää lukuvuodessa. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä. Lukiolaisissa ei määritellä työaikojen reunaehtoja, paitsi lukioasetuksen 3 §:n mukaan opetus tulee järjestää siten, että opiskelija voi suorittaa lukion oppimäärään sisältyvät opinnot kolmessa vuodessa.

Lukuvuonna 2019 – 2020 lukuvuoden työpäivistä vähennetään itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vappu. Lukuvuoden työpäivien määrä lukuvuonna 2019 – 2020 on 187.

Käytännössä lukion ja yläkoulun yhteistoiminnan vuoksi yläkoululla ja lukiossa on oltava samat työajat.

Liitteenä nro 1 on esitys lukuvuoden 2019 – 2020 työ- ja loma-ajoista. Henkilökunnalle, oppilaille ja opiskelijoille sekä huoltajille tehtiin kysely, jossa he voivat ottaa kantaa vaihtoehtoihin.

Kyselyyn vastasi määräaikaan mennessä 116 henkilöä, joista huoltajia 60, oppilaita tai opiskelijoita 40 ja henkilökunnan jäseniä 16. Vastaaajista 84 kannatti Suonenjoen kaupungin päätöksen mukaisia työ- ja loma-aikoja.
(Valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteen nro 1 mukaiset työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2019 -2020.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050-3879966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

KUNTOSALIN MAKSUTTOMUUS IKÄIHMISILLE

Sivistysltk 80 § Vesannon vanhus- ja vammaisneuvosto on tehnyt kuntalaisaloitteen, jonka mukaan kuntosalin käytön tulisi olla Vesannon kunnassa maksutonta yli 70 -vuotiaille.

Perusteluina Vesannon vanhus- ja vammaisneuvosto esittää seuraavaa:

Maksuttomuuden perusteena:

- Kuntosaliliikunnan on todettu huomattavasti parantavan ikäihmisten toimintakykyä.
- Kunnissa on myös todettu vanhusten lihaskuntoharjoittelun tuovan säästöä hoivapalveluissa.
- Useat kunnat ovat tarjonneet vanhuuseläkkeellä oleville ilmaisen kuntosalin käyttöoikeuden.
- Kynnys lähteä kuntosalille alenee, kun ei tarvitse hankkia korttia. Ikääntymisen karttuessa kunto saattaa heitellä nopeastikin, jolloin vuosi/puolivuosikorttiin ei haluta sitoutua.
- Kuntosalilla käynnistä muodostuu myös sosiaalinen tapahtuma, joka on yksi väylä lähteä kotoa harrastamaan.

Vanhus- ja vammaisneuvosto toivoo aloitteen käsittelyä sivistyslautakunnassa 3.12.2018.

Sanna Limpi

Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteeri

(valm. liikuntasihteeri JH)

Liikuntasihteeri esittää, että kuntosalin käyttö on yli 70 –vuotiaille vesantolaisille maksutonta 1.1.2019 alkaen viitaten vanhus- ja vammaisneuvoston esittämiin perusteluihin.

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että kuntosalin käyttö on maksutonta yli 70 –vuotiaille vesantolaisille 1.1.2019 alkaen viitaten vanhus- ja vammaisneuvoston esittämiin perusteluihin. Kuntosalin käyttäjän on lunastettava sähköinen avainkortti kirjastosta (uuden kortin hinta on 10 €).

Sivistystoimenjohtajan muutospäätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että kuntosalin käyttö on maksutonta yli 65 –vuotiaille vesantolaisille 1.1.2019 alkaen viitaten vanhus- ja vammaisneuvoston esittämiin perusteluihin. Kuntosalin käyttäjän on lunastettava sähköinen avainkortti kirjastosta (uuden kortin hinta on 10 €).

Päätös:

Hyväksyttiin muutospäätösehdotuksen mukaan. Lisäksi todettiin, että Vesanto –hallin asiakasmaksut tarkastetaan kokonaisuudessaan.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050-3879966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Sivistysltk. 81 §

Viranhaltijoiden päätökset:

Hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja

- Virkavapaudet
Pykälät 57 - 70 / 2018 ajalla 24.10. – 27.11.2018
- Koulutukset
Pykälä 12 / 2018 ajalla 24.10. – 27.11.2018
- Muut päätökset
76 § Koulunkäynnin ohjaajan palkkaaminen
77 § Lastentarhanopettajan sijaisuudesta korvaaminen
78 § Työsopimus
79 § Kirjaston sulkeminen 16.11. ja 23.11.2018
80 § Luokanopettajan sijaisen valinta
81 § Päätös aikuislukion aineopiskelijaksi ottamisesta

Pedagoginen rehtori

- 9 § Päätös opetuksen poikkeuksellisesta järjestämisestä
- 10 § Päätös opetuksen poikkeuksellisesta järjestämisestä
- 11 § Päätös vuosiluokkiin sitomattomasta opetuksesta

Varhaiskasvatusjohtaja

- Työlomaa, virkavapautta ja vuosilomia koskevia päätöksiä
Pykälät 85 – 93 / 2018 ajalla 25.10. – 27.11.2018
- Muut päätökset
55 § Määräaikainen työsuhde
56 § Määräaikainen työsuhde
57 § Määräaikainen työsuhde

Liikunta- ja nuorisopalveluiden esimies

12 § Ohjaajapalkkiot
(Valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa viranhaltijoiden päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: sivistyslautakunnan pj Minna Back-Hytönen, puh. 050 405 5892
sähköposti: backhytonenminna@gmail.com)

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Sivistysltk 82 §

Lähetetyt kirjeet

Opetushallitukselle

- Valtionavustushakemus / Pilottihankkeiden käynnistämiseksi toisen asteen opiskelijoiden oppimateriaali- ja työvälinekustannusten alentamiseksi (Valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa edellä mainitut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

ILTAKOULUASIAT

Sivistysltk 117 § Sivistyslautakunta keskusteli seuraavista asioista.

- Vuoden 2019 talousarvioesitykseen tehdyt leikkaukset
- Kouluhankkeen eteneminen
- Tervon kunnan pyytämä selvitys yläkouluopintojen järjestämisestä tervolaisille
- Paras koulu –hankkeeseen osallistuminen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
3.12.2018

Pykälä

Sivu
118

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 81, 82, 83
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite Vesannon sivistyslautakunta Koulutie 16 72300 VESANTO Pykälät 78, 79. 80 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
---	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite	
	<p>Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 564 2502, fax. 029 564 2501</p>	
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää	
Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät	Valitusaika päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain ((11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2016 alkaen 250 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

VESANNON YHTENÄISKOULUN JA LUKION TYÖ- JA LOMA-AJAT 2019 - 2020

	ELOKUU							SYYSKUU							LOKAKUU							MARRASKUU							JOULUKUU																
	17 tpv							21 tpv							18 tpv							21 tpv							14 tpv																
MA	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29								
TI	6	13	20	27	3	10	17	24	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	2	9	16	23	30	3	10	17	24	3	10	17	24	2	9	16	23	30		
KE	7	14	21	28	4	11	18	25	9	16	23	30	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	6	13	20	27	4	11	18	25	4	11	18	25	4	11	18	25	4	11	18	25
TO	8	15	22	29	5	12	19	26	10	17	24	31	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28	5	12	19	26	5	12	19	26	5	12	19	26	5	12	19	26
PE	9	16	23	30	6	13	20	27	11	18	25	4	11	18	25	4	11	18	25	8	15	22	29	8	15	22	29	6	13	20	27	6	13	20	27	6	13	20	27	6	13	20	27		
LA	10	17	24	31	7	14	21	28	12	19	26	5	12	19	26	5	12	19	26	1	8	15	22	29	2	9	16	23	30	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28	7	14	21	28
SU	11	18	25	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	3	10	17	24	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29	
VK	31	32	33	34	35	35	36	37	38	39	40	40	41	42	43	44	40	41	42	43	44	44	45	46	47	48	44	45	46	47	48	48	49	50	51	52	48	49	50	51	52				

6. ja 7.8. Vesopäivät

SYYSLOMA VKO 42 14.10.2018 - 20.10.2017
 JOULULOMA 21.12.2019 - 6.1.2020

TALVILOMA

VKO 10 2.3. - 8.3.2020

Syyslukuukausi yhteensä 91 työpäivää

	TAMMIKUU							HELMIKUU							MAALISKUU							HUHTIKUU							Toukokuu						
	19 tpv							20 tpv							17 tpv							20 tpv							20 tpv						
MA	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	4	11	18	25										
TI	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	5	12	19	26										
KE	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	6	13	20	27										
TO	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	7	14	21	28										
PE	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	8	15	22	29	8	15	22	29											
LA	11	18	25	1	8	15	22	29	1	8	15	22	29	7	14	21	28	2	9	16	23	30	2	9	16	23	30								
SU	12	19	26	2	9	16	23	30	2	9	16	23	30	1	8	15	22	29	3	10	17	24	3	10	17	24									
VK	1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	9	10	11	12	13	14	14	15	16	17	18	18	19	20	21	22									

Kevätlukuukausi yhteensä 96 työpäivää

LV. 2019 - 2020 YHTEENSÄ 187 TPV