






KOKOUSAIKA	Tiistai 5.5.2020 klo 18.00 – 20.30		
KOKOUSPAIKKA	Kunnantoimisto, Keskustie 5 / sähköinen kokous		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Back-Hytönen Minna, pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Koskinen Jaana <input type="checkbox"/>
	Minkkinen Olli vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kuhmonen Tuomas <input type="checkbox"/>
	Jäntti Eeva	<input checked="" type="checkbox"/>	Markkanen Anne <input type="checkbox"/>
	Mantere Hanne	<input checked="" type="checkbox"/>	Huuskonen Anneli <input type="checkbox"/>
	Salo Kimmo	<input checked="" type="checkbox"/>	Berg Jari <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<p>Paikalla:</p> <p>Huttunen Esko, khall pj. <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Soininen, Juha va. kunnanjohtaja <input type="checkbox"/></p> <p>Ruuskanen Jaana, esittelijä <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Laitinen Uolevi, khall edustaja <input checked="" type="checkbox"/> § 1 alkaen</p> <p>Jäntti, Sirpa, asiantuntija <input checked="" type="checkbox"/> kokouksen alussa</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>		
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	27 – 34		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kimmo Salo ja Eeva Jäntti Paikka: Kunnantoimisto/kela Aika: 7.5.2020		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	 Minna Back-Hytönen	 Jaana Ruuskanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Sivistystoimisto 7.5.2020 Allekirjoitukset		
	 Kimmo Salo	 Eeva Jäntti	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 12.5.2020 alkaen sekä sivistystoimistossa 12.5.2020 klo 9 - 15		
	Virka-asema toimistos sihteeri	Allekirjoitus  Irja Lindlöf	

Kokousaika	Tiistai 5.5.2020 klo 18.00 – 20.30
Kokouspaikka	Kunnantoimisto Keskustie 5 / sähköinen kokous
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
27 1, 2	Vesselin tilojen mahdollinen koulukäyttö
28	Kotitalouden määräaikainen tuntiopettajan tehtävä
29	Viran osa-aikaistaminen
30	Päivähoidon laskutusperusteet toiselta kunnalta
31	1. – 2. luokan oppilaiden kesäkerhotoiminta
32	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
33	Kirjelmät ja päätökset
34	Iltakouluasiat
	Kokouksen alussa kirjastokulttuurisihteerin esittelee kulttuurikyselyn tuloksia.
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Sivistystoimistossa 12.5.2020 klo 9 - 15
Puheenjohtaja	MINNA BACK-HYTÖNEN Minna Back-Hytönen
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Sivistyslautakunta	19 §	25.2.2020	27
Sivistyslautakunta	22 §	31.3.2020	32
Sivistyslautakunta	27 §	5.5.2020	40

VESELIN TILOJEN MAHDOLLINEN KOULUKÄYTTÖ

Sivistysltk 19 § Ryhmäperhepäiväkoti Vesselin tilat vapautuvat varhaiskasvatuksen käytöstä keuhkokuumeen vuoksi 2020. Tilojen hyödyntämiseksi on virinnyt ajatus, että osa alakoulun oppilaista opiskelisi koulun väistötila-aikana ajalla 1.8.2020 – 31.12.2021 Vesselin tiloissa. Täten voisimme helpottaa opetuksen järjestämistä Lemmikissä nyt opiskelevien 1 - 5 vuosiluokkien oppilaiden ja Lemmikin lähellä rivitalon asunnossa opiskelevan pienryhmän opetuksen osalta.

Terveystarkastuksen ja tekninen yhtiö Viisarin asiantuntijoiden mukaan Vesselin tilat ovat otettavissa noin 30 oppilaan opetustiloiksi väistötiloina. Muutostöitä tarvittaisiin ainoastaan valaistuksen tehostamisessa ja ilmanvaihdon riittävyyden varmistamisessa. Arvio edellä mainittujen kustannusvaikutuksista on vähäinen.

Opetushenkilöstö on pohtinut asiaa ja kahden vuosiluokan opetuksen siirtäminen Vesselin tiloihin olisi mahdollista. Myös iltapäivätoiminnan siirtäminen Vesselin tiloihin on ollut esillä.

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että Vesselin tilat voidaan ottaa koulun väistötilakäyttöön ajalle 1.8.2020 – 31.12.2021. Opetusjärjestelyistä järjestetään vanhempainilta tulevan lukuvuoden 1 – 5 vuosiluokkien oppilaiden huoltajille maaliskuun aikana.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Sivistysltk 22 § Maaliskuulle suunniteltu vanhempainilta peruuntui koronapandemian vuoksi ja hallituksen määräämät rajoittamistoimet ovat tuoneet koulun toimintaan erityiset haasteet. Vesselin tilojen käytöstä on keskusteltu henkilökunnan kanssa ja he ovat esittäneet mielipiteensä kyselyn muodossa. Suurin osa on nyt sillä kannalla, että jatketaan väistötiloissa opiskelua entisiin järjestelyin. Vesseliin siirtyminen tuo mukanaan melkoisen määrän haasteita ja toiminnan siirtämisen valmistelu poikkeusolojen aikana olisi hankalaa.

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että Vesselin tilojen koulukäytöstä luovutaan.

Päätös:

Asia palautettiin valmisteltavaksi.

Sivistysltk 27 §

Liitteenä 1 on yhteenveto huoltajien kyselyn tuloksista koskien 1 – 5 vuosiluokkien tilajärjestelyjä 1.8.2020 alkaen. Suurin osa kyselyyn vastanneista huoltajista kannatti Vesselin tilojen käyttöönottamista ja kahden luokan siirtämistä sinne väistötilojen ajaksi. Perusteluista löytyy kannanottoja myös opetuksen jatkamiselle nykyisissä tiloissa.

Johtotiimi ja koko koulun henkilökunta on käsitellyt asiaa ja vanhempien kyselyn tuloksia 27.4.2020. Johtotiimi esittää, että Vesseliin siirretään syksyllä 2020 vuosiluokat 1 ja 4. Nämä vuosiluokat jatkavat opiskeluaan Vesselin tiloissa siihen saakka, kunnes uusi koulu valmistuu. Pienryhmän toiminta siirretään Lemmikkiin ja siten rivitaloaluoneiston vuokrasopimus irtisanotaan päättymään viimeistään 30.6.2020. Myös IP-toiminta siirretään Vesselin tiloihin.
(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
x	

	Myönteinen vaikutus	Kielteinen vaikutus	Ei vaikutusta	Lisätietoa
Kuntalaiset			x	
Organisaatio ja henkilöstö	x	x		
Ympäristö			x	
Talous ja elinkeinot	x	x		
Lapset ja nuoret	x	x		
Kuntastrategian toteutuminen	x			
Liite n:o 2	Suppea		Laaja	Päätöksenteon vaikutusten ennakoarviointi
	x			

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää ottaa Vesselin tilat koulun väistötilakäyttöön 1.8.2020 alkaen ja siirtää sinne vuosiluokat 1 ja 4 ja nämä vuosiluokat opiskelevat Vesselissä siihen saakka, kun uusi koulu valmistuu. Myös IP-toiminta siirretään Vesselin tiloihin. Pienryhmän toiminta siirretään Lemmikkiin ja rivitalosta vuokratun huoneiston vuokrasopimus irtisanotaan päättymään viimeistään 30.6.2020. Vesselin tiloissa tehdään terveystarkastuksen edellyttämät valaistuksen korjaukset ja asennetaan opetustyössä tarvittavat digilaitteet.

Sivistysltk 27 §

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966,
sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

KOTITALOUDEN TUNTIOPETTAJAN MÄÄRÄAIKAINEN TEHTÄVÄ

Sivistysltk. 28 § Kotitalouden lehtorin virka on ollut joitakin vuosia täyttämättä ja kahtena viimeisenä lukuvuotena kotitalouden opetus on hoidettu määräaikaisen tuntiopettajan toimesta. Päätoimisuuteen on laskettu mukaan Tervon yhtenäiskoulun tunnit Vesannon yhtenäiskoulun ollessa pääkoulu.

Opetustuntien määrä ei mahdollista viran vakinaista täyttämistä eikä päätoimisuuteenkaan vaadittava 16 vkt täyty pelkästään Vesannon yhtenäiskoulun tunneista. Tulevan lukuvuoden tuntimäärä on 19,5 vkt yhdessä Tervon yhtenäiskoulun tuntien kanssa. Yhteistyö Tervon yhtenäiskoulun kanssa onnistuu myös tulevalle lukuvuodelle, muta Tervon kunta sitoutuu yhteistyöhön vain lukuvuosittain.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että kotitalouden lehtorin virka jätetään edelleen täyttämättä, mutta kotitaloutta opettamaan otetaan päätoiminen tuntiopettaja määräaikaisesti lukuvuodelle 2020 - 2021. Tehtävän määräaikaisuuden peruste on, että päätoimisuuden tuntimäärän täytyminen pidemmällä tähtäimellä on epävarma.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VIRAN OSA-AIKAISTAMINEN

Sivistysltk 29 § Pedagoginen rehtori Anna-Maija Saikku hakee 22.4.2020 päivätyllä ilmoituksellaan virkansa osa-aikaistamista 75 prosenttiin 1.8.2020 alkaen. 25 prosentin osalle hän hakee osa-aikaista varhennettua vanhuuseläkettä.

Pedagogisen rehtorin työaika on toimistotyöaika, 36,75 h/vko. 75 % ko. työajasta on 27,6 h/vko ja siten työviikko olisi nelipäiväinen. Pedagogisen rehtorin palkkaus ja työsuhteen ehdot määräytyvät Ovtes:n perusopetuksen rehtorin viran mukaan. Työhön kuuluu 5 -7 vkt opetustunteja, kun koulun palkkaperusteryhmiä on 10 - 20. Koulussamme palkkaperusteryhmiä on perusopetuksessa 9 ja lukiossa 3, yhteensä 12.

Anna-Maija Saikun opetusvelvollisuus on ollut 6 vkt ja siihen on esim. kuluvana lukuvuotena sisältynyt 4 vkt luonto ja luonnonvarat -valinnaisen oppiaineen opetusta, 1 vkt ParastaEnnen -hankkeen yhteyshenkilön tehtäviä, 0,5 vkt lukion opiskelijakunnan ohjausta ja 0,5 vkt sijaistustunteja. Kun opetustunteihin sisältyy oppituntien valmistelu ja arviointitehtävä, saadaan opetusvelvollisuus viikkotyöajaksi 9 tuntia viikossa kertomalla se kertoimella 1,5.

Rehtorit ovat aiemmin vastanneet työjärjestysten laadinnasta yhteisvastuullisesti, mutta lukuvuoden 2019 - 2020 aikana vastuu työjärjestysten laadinnasta on siirtynyt kokonaan hallinnolliselle rehtorille.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää osa-aikaistaa pedagogisen rehtorin viran 75 prosenttiin viranhaltijan hakemuksen mukaisesti ja hyväksyy, että virkaan sisältyvä opetusvelvollisuus poistetaan. Pedagoginen rehtori on kuitenkin velvollinen huolehtimaan poissaolevan opettajan oppitunneista enintään 0,5 vkt:n verran lukuvuosittain välttämättömissä tilanteissa. Muutoin pedagogisen rehtorin virkatehtävät lukuun ottamatta työjärjestysten laadintaa sisältyvät osa-aikaisen virkaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

PÄIVÄHOIDON LASKUTUSPERUSTEET TOISELTA KUNNALTA

Sivistysltk 30 § Vesannon kunta myy lähes vuosittain päivähoitopalveluja muille kunnille. Päivähoitopalveluja myydessä tulee määritellä päivähoitopaikan hinta. Kustannuksia laskettaessa huomioidaan päivähoitoyksikön toimintakulut ja ns. sisäiset kustannukset. Päivähoitopaikkojen hinnat vahvistetaan vuosittain.

Alla olevat päivähoitopaikkojen hinnat perustuvat vuoden 2019 tilinpäätökseen. Hintoihin on laskettu 2 %:n korotus menojen kasvusta johtuen.

Vaikutusten ennakoarviointi:

Tehty	Ei tarpeen
	x

(Valm. varhaiskasvatusjohtaja MJ)

Varhaiskasvatusjohtajan esitys: Sivistyslautakunta päättää vahvistaa muille kunnille myytävien päivähoitopaikkojen hinnat seuraavasti:

1. Perhepäivähoito
 - kokopäivähoitopaikan hinta 100,65 €/pv
 - osapäivähoitopaikan hinta (60 %) 60,39 €/pv
 - alle 3-vuotiaan kokopäivähoito (kerroin 1,6) 161,04 €/pv
 - alle 3-vuotiaan osapäivähoito (kerroin 1,6) 96,62 €/pv
2. Päiväkotihoito
 - kokopäivähoitopaikan hinta 54,75 €/pv
 - osapäivähoitopaikan hinta; alle 5 h (60 %) 32,85 €/pv ja alle 3 h (40 %) 21,90 €/pv

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan esityksen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: varhaiskasvatusjohtaja, puh. 050 387 9951
sähköposti: mari.jaaskelainen@vesanto.fi)

Viranomaisen		Kokouspäivämäärä	Sivu
VESANNON KUNTA			
Sivistyslautakunta	15 §	25.2.2020	21
Sivistyslautakunta	31 §	5.5.2020	46

1. - 2. LUOKAN OPPILAIEN KESÄKERHOTOIMINTA

Sivistysltk 15 § Alakouluikäisten huoltajien taholta on tullut toiveita siitä, voisiko kunta järjestää kesäkerhotoimintaa pienille oppilaille, joilla ei ole enää oikeutta käyttää varhaiskasvatuksen palveluja. Kouluvuoden aikana aamu- ja iltapäivätoiminta auttaa perheitä lasten hoitojärjestelyissä.

Kesäkerhotoiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoinen toimintamuoto ja siten kunta voi itse määrittää siitä perittävän maksun.

Kunnan vapaa-aikatoimi järjestää lasten ja nuorten ohjattua toimintaa kesällä. Nuorisotoimen ja seurakunnan yhteinen leiri alle 10 -vuotiaalle lapsille on ajalla 15.-17.6.2020. Lisäksi liikuntatoimi järjestää urheilukerhotoimintaa yhteistyössä Vesannon urheilijoiden kanssa.

Koulunkäynnin ohjaajilla on kiinnostusta ryhtyä kesäkerhon ohjaajiksi. Kesäkerho voisi toimia Lemmikin tiloissa ja ruokailla päiväkodilla. Koulun piha-alueet ja liikuntahalli olisivat myös käytettävissä. Kerhossa tulisi kuitenkin olla 2 ohjaajaa, joista toinen voisi olla kesätyöntekijä. Kesäkerhoa tarjottaisiin kuluvan lukuvuoden 1. ja 2. luokan oppilaille viikkojen 23 ja 24 aikana.

Liitteenä n:o 2 on laskelma kesäkerhon toimintakuluista. Kesäkerhotoimintaan ei ole varattu määrärahaa vuoden 2020 talousarviossa, joten se tulisi huomioida lisätalousarviossa.

Liitteenä n:o 3 on suppea päätöksen ennakoarviointi.

Sivistysltk 15 §

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
x	

	Myönteinen vaikutus	Kielteinen vaikutus	Ei vaikutusta	Lisätietoa
Kuntalaiset	x			
Organisaatio ja henkilöstö	x			
Ympäristö	x			
Talous ja elinkeinot	x	x		
Lapset ja nuoret	x			
Kuntastrategian toteutuminen	x			

Liite n:o 3		Suppea	Laaja	Päätöksenteon vaikutusten ennakoarviointi
		x		

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää kartoittaa kesäkerhotoiminnan tarvetta 1. ja 2. luokan oppilaiden huoltajilta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

Sivistysltk 31 §

Huoltajille tehdyn wilmakyselyn mukaan kesäkerhoon osallistuisi 8 oppilasta viikolla 23 ja 6 oppilasta viikolla 24. Aiemmin esillä ollut kymmenen oppilaan määrä ei täyty.

Koronavirustilanne on nyt muuttanut tulevan kesän suunnitelmat erilaisten tapahtumien suhteen ja kevään aikana opetus on toteutunut pääosin etäopetuksena. (valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että 1. - 2. luokan oppilaiden kesäkerhoa ei toteuteta ainakaan tulevana kesänä. Kerhon toteuttamisen mahdollisuutta selvitetään vuoden päästä uudelleen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Sivistysltk. 32 §

Viranhaltijoiden päätökset:

Hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja

- Muut päätökset
 - 19 § Kirjaston ja nuorisotoimen teemahanke
 - 20 § Vuosiloman siirtäminen
 - 21 § Muutokset työtehtäviin poikkeusolojen aikana
 - 22 § Etätyön jatkuminen
 - 23 § Koulunkäynnin ohjaajien työjärjestelyt 14.4.2020 alkaen
 - 24 § Sivistystoimen vuosilomat talvelta 2019 tarkistettuina

Varhaiskasvatusjohtaja

- Työlomaa, virkavapautta ja vuosilomia koskevia päätöksiä
Pykälät 27 - 32 / 2020 ajalla 24.3. – 27.4.2020
(valm. toimistosihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa viranhaltijoiden päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: sivistyslautakunnan pj Minna Back-Hytönen, puh. 050 405 5892
sähköposti: backhytonenminna@gmail.com)

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Sivistysltk 33 §

Saapuneet kirjeet

- Tervon kunta, hallintojohtajan viranhaltijapäätös liikunta- ja nuorisopalvelujen esimiehen toimipaikan määrääminen kokoaikaisesti Tervon kuntaan poikkeusolojen ajaksi 18.3. – 13.4.2020

Lähetetyt kirjeet

- Erasmus + -hankehakemus
- Aluehallintovirasto: jatkoaikahakemus Liikkuva lukio -hankkeelle

(Valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa edellä mainitut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

ILTAKOULUASIAT

Sivistysltk 34 § Sivistyslautakunta keskustelee sivistystoimen ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

- Palvelujen järjestäminen poikkeusoloissa
- Etäopetuksen sujumiseen liittyvien kyselyiden yhteenvedot
- Lähiopetukseen palaamisen järjestelyt
- Uuden koulun teknisen työn koneiden hankinta
- Varhaiskasvatuksen henkilöstöjärjestelyt

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
5.5.2020

Pykälä

Sivu
52

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 32, 33, 34
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 27, 28, 29, 30, 31
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaati- mus-viranomai- nen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite Vesannon sivistyslautakunta Strandmanintie 2 72300 VESANTO Pykälät 27, 28, 29, 30, 31 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
---	---

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.	
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 564 2502, fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
	564 2502, fax. 029 564 250 Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät	Valitusaika päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	<p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain ((11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2019 alkaen 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

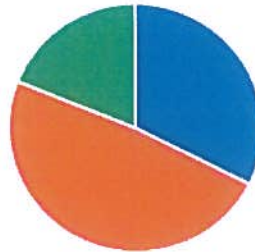
*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

1 - 5 luokkien opetustilajärjestelyt 1.8.2020 alkaen

1. Mikä on mielestänne paras tilaratkaisu 1 - 5 luokkien ja pienryhmän opetukselle väsitötiloissa 1.8.2020 alkaen?

Lisätietoja

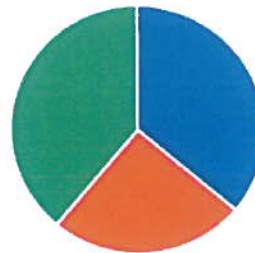
- Jatketaan nykyisellä (luokat 1 ... 12
- Siirretään 2 luokkaa Vesseliin j... 18
- Siirretään 1 luokka Ruusukkeel... 7



2. Mikä on toiseksi paras vaihtoehto edellisistä?

Lisätietoja

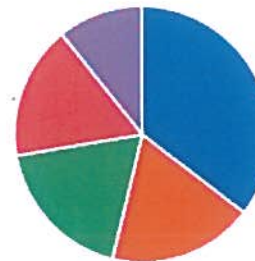
- Jatketaan nykyisellä 13
- Siirretään 2 luokkaa Vesseliin j... 9
- Siirretään 1 luokka Ruusukkeel... 14



4. Jos luokkia siirretään Vesseliin, mitkä 2 luokkaa sinne pitäisi siirtää?

Lisätietoja

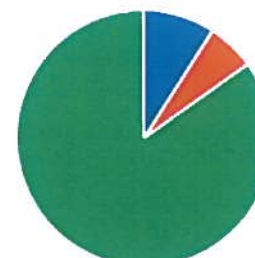
- 1. lk 23
- 2. lk 12
- 3. lk 12
- 4. lk 11
- 5. lk 7



5. jos joku luokka siirretään Ruusukkeelle, mikä luokka se olisi?

Lisätietoja

- 3. luokka 3
- 4. luokka 2
- 5. luokka 28



Alakoulun tilat 1.8.2020/ vanhempien kyselyn yhteenveto

Mikä on mielestänne paras tilaratkaisu 1 - 5 luokkien ja pienryhmän opetukselle väistötiloissa 1.8.2020 alkaen?

Perustelut:

Lemmikki

- pienryhmä Vesseliin
- useaan pisteeseen jakamista jo tarpeeksi
- jos Vesseliin pienet oppilaat, niin miten IP, ei pienten liikkumista edestakaisin
- lapsi ilmoittaa, ettei lähde kouluun, jos ei ole Lemmikkiin
- Vesseliin siirretyt luokat eristäytyvät
- lapsella on vähän kavereita omalla luokalla, välitunnilla voinut leikkiä muiden luokkien oppilaiden kanssa
- oppilas voi jatkaa Lemmikissä
- tulevat kolmoset kovia pelaamaan jalkapalloa ja Vesselissä ei ole kenttää
- sisarukset haluaisivat olla samassa koulussa
- ei omaa luokkaa ja pienryhmää kauaksi toisistaan
- jo ennestään pienen porukan hajottaminen moneen paikkaan huono asia, kaverisuhteet kärsivät

Vesseli

- Ruusukkeen piha ei houkuta
- ehdottomasti puhtaampiin tiloihin
- Lemmikin sisäilma voisi parantua, jos siellä olisi väljempää
- työmaan vaikutukset tuovat rauhattomuutta
- Lemmikin välituntivalvonta tehostuu, kun lapsia ei ole niin paljon
- lapsi haluaisi
- pienet oppilaat saavat kasvaa rauhassa
- oman lapsen sairastelu Lemmikissä huolettaa
- Ruusukkeella on meluista ja levotonta

Ruusuke

- 1-3 luokkalaisia ei eri tiloihin, yhteiset pihapuuhat

Muita mielipiteitä

- kaikki ratkaisut pelottavat terveydellisistä syistä, onneksi uuden koulun valmistumiseen on enää vähän aikaa
- Ruusukkeen piha-alue ei sovellu pienille
- eikö aikuiset voisi liikkua enemmän ja lapset pysyä samoissa tiloissa
- pienryhmän oppilaiden siirtyminen oman luokan tunneille huomioitava

Dokumentin sisältö

- 1 Esittelijä ja valmistelijat
- 2 Valmisteluaikataulu
- 3 Nykytilan kuvaus
- 4 Ehdotettu päätösesitys
- 5 Ehdotetun päätösesityksen vaikutusten tarkastelua
- 6 Yhteenveto ehdotetun päätösesityksen vaikutuksista
- 7 Päätös varsinaisen ennakoarvioinnin tarpeellisuudesta

1 Esittelijä ja valmistelijat

hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja Jaana Ruuskanen

2 Valmisteluaikataulu

Sivistyslautakunnan 1. käsittely 25.2.2020, jonka jälkeen sovittuna vanhempainilta 18.3. vanhempainilta peruuntui koronavirusilanteen vuoksi.

Henkilökunnan kannanotto Vesselin tiloista luopumisesta ja esitys lautakunnalle 31.3. lautakunta palautti asian valmisteltavaksi.

Kysely huoltajille.

Käsittely johtotiimissä ja henkilökuntakokouksessa.

3 Nykytilan kuvaus

Vesselin tilat vapautuvat varhaiskasvatuksen tarpeista 30.6.2020 mennessä.

Koulu toimii väistötiloissa uuden koulun valmistumiseen saakka enintään vuoden 2021 loppuun saakka.

Vuosiluokat 1 -5 toimivat Lemmikissä ja pienryhmä lähellä sijaitsevassa rivitaloasunnossa.

4 Ehdotettu päätösesitys

Esityksen mukaan 2 vuosiluokkaa voitaisiin siirtää opiskelemaan väistötilojen ajan Vesselissä ja pienryhmä puolestaan Lemmikissä.

5 Ehdotetun päätösesityksen vaikutusten tarkastelua

Päätösesitys	Kuvaus
Nykytila	

6 Yhteenveto ehdotetun päätösesityksen vaikutuksista

Päätöksellä on sekä myönteisiä että kielteisiä vaikutuksia. Hyvällä suunnittelulla kielteisten vaikutukset minimoidaan.

Huoltajat ovat myös tuoneet esille kyselyssä vastaavanlaisia huomioita.

7 Päätös varsinaisen ennakoarvioinnin tarpeellisuudesta

Vaikutuskohde	Nykytila
Organisaatio ja henkilöstö	
Organisaation keskinäiset toimivaltamuutokset	

<p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p style="text-align: center;">-1</p> <p style="text-align: center;">0</p> <p>Koulu hajaantuu vielä uuteen tilaan ja aiheittaa siten monenlaisia järjestelyjä.</p>
<p>Uudenlaiset palvelujen tuottamistavat</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">0</p> <p>kaikilla 1 - 5 luokkien oppilailla ja henkilökunnalla väljemmät tilat.</p>
<p>Organisaation tehtävien määrä, laatu tai menettelytavat</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p style="text-align: center;">-1</p> <p style="text-align: center;">0</p> <p>Uusi väistötilapiste tuo lisää järjestelytehtäviä ja vaikeuttaa arjen toimintoja, esim. välituntivalvonnat ja opettajien yhteistyö.</p>
<p>Henkilöstön määrä, asema ja osallisuus</p> <p>Lyhyt aikaväli</p>	<p style="text-align: center;">-1</p>

<p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>0</p> <p>Erottaa osan henkilöstöstä eri kiinteistöön. Hankaloittaa erityisopetuksen järjestämistä siirtyvien luokkien osalta. Toisaalta helpottaa pienryhmän opetuksen järjestämistä.</p>
<p>Organisaation raportointi-, tiedottamis- ja selvitysveloitteet ja muut uudet hallinnolliset tehtävät</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>-1</p> <p>0</p> <p>Lisää hallinnollistakin työtä</p>
<p>Talous</p>	
<p>Väestöryhmien ja kotitalouksien asema ja käyttäytyminen</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>0</p> <p>0</p>
<p>Yritysten toiminta, niiden välinen kilpailu ja kansainvälinen kilpailukyky ja markkinoiden toimivuus</p> <p>Lyhyt aikaväli</p>	<p>0</p>

<p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>0</p>
<p>Kunnallistalouden yhteisöjen rahoitus, voimavarojen jako, työllisyys ja tuottavuus</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>-1</p> <p>0</p> <p>ieniä lisäkustannuksia Vesselin tiloissa. Toisaalta pienryhmän asunnon vuokrauskuulu jää pois.</p>
<p>Palvelutuotannon muutos</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>-1</p> <p>0</p> <p>Yksi väistötilapiste lisää.</p>
<p>Lapset ja nuoret</p>	
<p>Vaikutukset johonkin tiettyyn lasten tai nuorten ryhmään</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p>	<p>0</p> <p>0</p>

<p>Kuvaus</p>	<p>Vaikutukset ovat sekä myönteisiä että kielteisiä. Väljemmät tilat kaikille, mutta osa luokista erotetaan kouluyhteisöstä. Oppilaiden kaverisuhteet kärsivät.</p>
<p>Lasten tai nuorten kasvun ja kehityksen yksilöllinen tukeminen</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>Vaikutukset ovat sekä myönteisiä että kielteisiä. Erityisopetuksen järjestäminen tehostuu, toisaalta Vesseliin siirtyvien oppilaiden osalta tukipalvelut eivät ole käytettävissä kaikkina päivinä.</p>
<p>Lasten ja nuorten asuminen tai kasvuympäristö</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>0</p> <p>0</p>
<p>Lasten ja nuorten mahdollisuudet liikkua paikasta toiseen</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>-1</p> <p>0</p> <p>Lisää oppilaiden liikkumista koulupäivän aikana. Tähän tarvitaan myös henkilöstöresursseja.</p>

Lasten ja nuorten ihmissuhteet	
Lyhyt aikaväli	(-1)
Pitkä aikaväli	(0)
Kuvaus	Kahden luokan erottaminen eri kiinteistöön hankaloittaa ainakin osalla oppilaista kaverisuhteita.
Lasten ja nuorten mahdollisuus harrastaa tai viettää vapaa-aikaa	
Lyhyt aikaväli	(0)
Pitkä aikaväli	(0)
Kuvaus	
Lasten ja nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet	
Lyhyt aikaväli	(-1)
Pitkä aikaväli	(0)
Kuvaus	Alakoulun yhteisöllisyys vähenee.
Lasten ja nuorten terveys	
Lyhyt aikaväli	(0)

<p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>0</p>
<p>Lasten ja nuorten turvallisuus tai turvallisuuden tunne</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>Sekä myönteisiä että kielteisiä vaikutuksia. Väljemmät tilat lisäävät turvallisuuden tunnetta, erillään olo muista ryhmistä voi sitä heikentää. Henkilöstön toiminnalla on suuri merkitys.</p>
<p>Vaikutukset lasten ja nuorten perheiden aikuisiin</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p>-1</p> <p>0</p> <p>Voi lisätä kuormitusta joillekin perheille, jos perheen sisarukset ovat koulussa eri kiintiöstöissä.</p>
<p>Vaikutukset perheiden taloudelliseen tilanteeseen</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p>	<p>0</p> <p>0</p>

Kuvaus	
<p>Vaikutukset varhaiskasvatukseen ja lasten mahdollisuuteen osallistua varhaiskasvatukseen</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p style="text-align: center;">0</p> <p style="text-align: center;">0</p>
<p>Vaikutukset lasten ja nuorten opetukseen ja koulunkäyntiin</p> <p>Lyhyt aikaväli</p> <p>Pitkä aikaväli</p> <p>Kuvaus</p>	<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">0</p> <p>Väljemmät tilat mahdollistavat yksilöllisempää toimintaa, toisaalta luokkarajojen yli tehtävä yhteistyö vaikeutuu. Erityisopetuksen järjestämisessä on sekä myönteisiä että kielteisiä vaikutuksia. Hyvällä suunnittelulla kielteiset vaikutukset minimoidaan.</p>