



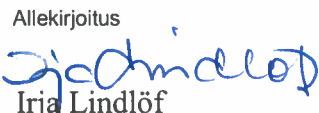


KOKOUSAIKA	Tiistai 25.2.2020 klo 16.00 – 19.00		
KOKOUSPAIKKA	Ruusuke, Ruu1		
SAAPUVILLA OLLEET JÄ- SENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Jäsen:	Paikalla:	Varajäsen: Paikalla:
	Back-Hytönen Minna, pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Koskinen Jaana <input type="checkbox"/>
	Minkkinen Olli vpj.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kuhmonen Tuomas <input type="checkbox"/>
	Jäntti Eeva	<input checked="" type="checkbox"/>	Markkanen Anne <input type="checkbox"/>
	Mantere Hanne	<input type="checkbox"/>	Huuskonen Anneli <input checked="" type="checkbox"/>
	Salo Kimmo, saapui klo 17	<input checked="" type="checkbox"/>	Simonen Risto <input type="checkbox"/>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Paikalla:		
	Huttunen Esko, khall pj.	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Ruuskanen Jaana, esittelijä	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Mäki, Erik, nuorisovaltuuston edustaja	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Peltonen, Nelly, nuorisovaltuuston edustaja	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Berg, Satu, asiantuntija	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> kokouksen alussa
	Jääskeläinen, Mari, asiantuntija	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> kokouksen alussa
	Rossi, Vuokko, asiantuntija	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> kokouksen alussa
	Saikku, Anna-Maija, asiantuntija	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> kokouksen alussa
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	14 - 19		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anneli Huuskonen ja Eeva Jäntti Paikka: Sivistystoimistossa Aika: 26.2.2020		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
	 Minna Back-Hytönen	 Jaana Ruuskanen	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan kä- sittelylehdet on samalla va- rustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Sivistystoimisto Allekirjoitukset		
	 Anneli Huuskonen	 Eeva Jäntti	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Yleisessä tietoverkossa 3.3.2020 alkaen sekä sivistystoimistossa 3.3.2020 klo 9 - 15 Virka-asema toimistos sihteeri	Allekirjoitus  Irja Lindlöf	

Kokousaika	Tiistai 25.2.2020 klo 16
Kokouspaikka	Ruusuke, luokka Ruu1
Käsiteltävät asiat	
Asia Liite	
14 1	Perusopetuksen tuntikehys lukuvuodelle 2020 - 2021
15 2,3	1.-2. luokan oppilaiden kesäkerhotoiminta
16	Muutos perusopetuksen opetussuunnitelmaan
17	Viranhaltijapäätösten täytäntöönpanokelpoisuus
18	Kirjelmät ja päätökset
19	Vesselin tilojen mahdollinen koulukäyttö (lisäasia)
	Kokouksen alussa klo 16 alkaen työstetään sivistystoimen strategiaa vuosille 2020 - 2025, mukana koulun johtotiimi.
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Sivistystoimistossa 3.3.2020
Puheenjohtaja	MINNA BACK-HYTÖNEN Minna Back-Hytönen
Julkipanotodistus	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

PERUSOPETUKSEN TUNTIKEHYS LUKUVUODELLE 2020 - 2021

Sivistysltk. 14 § Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää vuosittain kouluille annettavan tuntikehysten määräst.

Tuntikehys on koulun käytettävissä oleva viikoittainen tuntimäärä. Tuntimäärästä suurin osa käytetään opetukseen, mutta kokonaistuntimäärä sisältää myös virkaehtosopimuksen mukaiset erityistehtävät.

Tuntikehys on kolmena edellisenä lukuvuotena ollut seuraava:

Koulu	Lv. 2017-2018	lv. 2018-2019	lv. 2019-2020
Yhtenäiskoulu, 1-6 lk	166	164	164
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	145	128	122
Erityisopetus	52	70	70
Yhteensä	363	362	356
tuntikehys/1-6 lk opp	1,8	1,9	1,9
tuntikehys/7-9 lk opp.	2,8	2,7	2,9
tuntikehys/opp.	2,1	2,2	2,2

Liitteenä n:o 1 on esitys perusopetuksen tuntikehykseksi lukuvuodelle 2020 – 2021. Tuntikehys esitetään erikseen vuosiluokkien 1 - 6 ja 7 - 9 osalta. Koko perusopetuksen tuntikehysten määräksi esitetään 349 tuntia, joka on 7 tuntia kuluva lukuvuoden tuntikehystä pienempi. Esityksen mukaan tuntikehystä/oppilas on alakoulussa 2,0, yläkoulussa 2,7 ja yhteensä 2,2. Tuntikehysten väheneminen on jo huomioitu vuoden 2020 talousarviossa.

Perusopetuksen kokonaisoppilasmäärä vähenee 4:llä. Vuosiluokkien 7-9 tuntikehys pysyy lähes kuluva lukuvuoden tasolla. Vuosiluokkien 1 – 6 ryhmien jakotarve vähenee ja tuntikehysten väheneminen selittyy sillä. Tuntikehysesityksessä on huomioitu pienryhmän toiminta.

Tuntikehysesitystä on käsitelty henkilökunnan YS-palaverissa 6.2.2020.
(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että lukuvuoden 2020 - 2021 perusopetuksen tuntikehysten määrä on 349 vkt ja jakaa tuntikehysten seuraavasti:

Yhtenäiskoulu 1-6 lk	158 vkt
Yhtenäiskoulu 7-9 lk	121 vkt
Erityisopetus	70 vkt
yhteensä	349 vkt

Sivistysltk. 14 §

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966,
sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

1. - 2. LUOKAN OPPILAIKEN KESÄKERHOTOIMINTA

Sivistysltk 15 § Alakouluikäisten huoltajien taholta on tullut toiveita siitä, voisiko kunta järjestää kesäkerhotoimintaa pienille oppilaille, joilla ei ole enää oikeutta käyttää varhaiskasvatuksen palveluja. Kouluvuoden aikana aamu- ja iltapäivätoiminta auttaa perheitä lasten hoitojärjestelyissä.

Kesäkerhotoiminnan järjestäminen on kunnalle vapaaehtoinen toimintamuoto ja siten kunta voi itse määrittää siitä perittävän maksun.

Kunnan vapaa-aikatoimi järjestää lasten ja nuorten ohjattua toimintaa kesällä. Nuorisotoimen ja seurakunnan yhteinen leiri alle 10 -vuotiaille lapsille on ajalla 15.-17.6.2020. Lisäksi liikuntatoimi järjestää urheilukerhotoimintaa yhteistyössä Vesannon urheilijoiden kanssa.

Koulunkäynnin ohjaajilla on kiinnostusta ryhtyä kesäkerhon ohjaajiksi. Kesäkerho voisi toimia Lemmikin tiloissa ja ruokailla päiväkodilla. Koulun piha-alueet ja liikuntahalli olisivat myös käytettävissä. Kerhossa tulisi kuitenkin olla 2 ohjaajaa, joista toinen voisi olla kesätyöntekijä. Kesäkerhoa tarjottaisiin kuluvan lukuvuoden 1. ja 2. luokan oppilaille viikkojen 23 ja 24 aikana.

Liitteenä n:o 2 on laskelma kesäkerhon toimintakuluista. Kesäkerhotoimintaan ei ole varattu määrärahaa vuoden 2020 talousarviossa, joten se tulisi huomioida lisätalousarviossa.

Liitteenä n:o 3 on suppea päätöksen ennakoarviointi.

Sivistysltk 15 §

Vaikutusten ennakoarviointi

Tehty	Ei tarpeen
x	

	Myönteinen vaikutus	Kielteinen vaikutus	Ei vaikutusta	Lisätietoa
Kuntalaiset	x			
Organisaatio ja henkilöstö	x			
Ympäristö	x			
Talous ja elinkeinot	x	x		
Lapset ja nuoret	x			
Kuntastrategian toteutuminen	x			

Liite n:o 3	Suppea	Laaja	Päätöksenteon vaikutusten ennakoarviointi
	x		

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää kartoittaa kesäkerhotoiminnan tarvetta 1. ja 2. luokan oppilaiden huoltajilta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

MUUTOS PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAAN

Sivistysltk 16 §

Historian ja yhteiskuntaopin lehtori esittää, että yhteiskuntaopin opetuksen tuntimäärät kohdennetaan 9. vuosiluokalle 7. – 9.luokkien sijaan. Perusteena esitykselle on muun muassa seuraavat seikat:

- peruskoulun yläluokkien opetussuunnitelma korostaa opetuksessa muun muassa yhteiskunnallista vaikuttamista, yrittäjyyttä, tasa-arvoasioita, poliittisia päätöksentekoprosesseja, ajankohtaisten aiheiden analysointia sekä lähde- ja mediakriittisyyttä. Tämä kaikki on luontevampaa toteuttaa yläkoulun 9. luokalla, kun useimmat opetettavat asiat alkavat olla ajankohtaisia ja ne siksi myös kiinnostavat.
- Käsitteellinen ymmärrys lisääntyy huomattavasti yläkoulun aikana. Tämä on hyvin oleellista yläkoulun yhteiskuntaopin sisältöjen ja aineenhallinnassa.
- Oppikirjoja (yläkoululla SanomaPro:n kirja Taitaja 9) ei tarvitsisi hankkia kaikille vuosiluokille, kun opetus olisi keskitetty yhteen lukuvuoteen.
- Oppikirjoja, jotka olisi suunnattu vuosiluokille 7. ja 8., ei ole edes saatavilla kustantajalta
- Opetuksessa olisi helpompi ja luontevampi toteuttaa pitempiä projekteja, lisäksi opettamisesta tulisi suunnitelmallisempaa ja tiiviimpää nykyisen 1 vvt:n sijaan
- Valtakunnallinen suunta kyseisessä oppiaineessa on esitystä puoltava sekä ai-neopettajien ammattijärjestön suositus.

Vastaavasti historian ja yhteiskuntaopin lehtori esittää, että historian opetuksen tuntimäärät kohdennetaan 7. ja 8. vuosiluokalle 7. – 9.luokkien sijaan. Perusteena esitykselle on muun muassa seuraavat seikat:

- Oppikirjoja (yläkoululla SanomaPro:n kirja Historian taitaja 7. ja 8.) ei tarvitsisi hankkia kaikille kolmelle vuosiluokalle, kun opetus olisi keskitetty kahteen vuoteen.
- 9. luokalle ei kirjaa ole edes tarjolla kustantajalta
- Opetuksessa olisi helpompi ja luontevampi toteuttaa pitempiä projekteja, lisäksi opettamisesta tulisi suunnitelmallisempaa ja tiiviimpää nykyisen sijaan
- Valtakunnallinen suunta kyseisessä oppiaineessa on esitystä puoltava sekä ai-neopettajien ammattijärjestön suositus

Tuntimäärien muutos em. tavoin historian ja yhteiskuntaopin osalta ei vaikuttaisi lukujärjestysten laadintaan (tuntimäärät vuosiluokittain pysyisivät samoina) eikä täten muuttaisi esim. kokonaistuntimääriä tai koulukuljetusaikatauluja.

Muutokset opetussuunnitelmaan:

Historia:

- 7lk: S1, S2, S3 ja osa S4 (1. maailmansota)
- 8lk: osa S4 (maailmansotien välinen aika, 2. maailmansota, kylmä sota), S5, S6

Sivistysltk 16 §

Yhteiskuntaoppi:

- 9lk:
 - kurssi 1 sisällöt: S1 (arki ja elämänhallinta), osa S2 (oikeusvaltion periaatteet ja toiminta),
 - kurssi 2 sisällöt: osa S2 (paikallis- ja valtionhallinto / EU), S3 (aktiivinen kansalaisuus ja vaikuttaminen),
 - kurssi 3 sisällöt: S4 (talous)
- (valm. historian ja yhteiskuntaopin lehtori TH)

Sivistystoimenjohtajan päätösesitys: Sivistyslautakunta päättää, että perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehdään seuraavat muutokset:

Historia:

- 7lk: S1, S2, S3 ja osa S4 (1. maailmansota)
- 8lk: osa S4 (maailmansotien välinen aika, 2. maailmansota, kylmä sota), S5, S6

Yhteiskuntaoppi:

9lk:

- kurssi 1 sisällöt: S1 (arki ja elämänhallinta), osa S2 (oikeusvaltion periaatteet ja toiminta),
- kurssi 2 sisällöt: osa S2 (paikallis- ja valtionhallinto / EU), S3 (aktiivinen kansalaisuus ja vaikuttaminen),
- kurssi 3 sisällöt: S4 (talous)

Muutos toteutetaan 1.8.2020 alkaen 7. luokan osalta ja se etenee vuosiluokka kerrallaan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANOKELPOISUUS

Sivistysltk. 17 §

Viranhaltijoiden päätökset:

Hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja

- Virkavapaudet
Pykälät 5 - 13 / 2020 ajalla 22.1. – 17.2.2020
- Koulutus päätökset
Pykälät 1 / 2020 ajalla 2.1. – 17.2.2020
- Muut päätökset
 - 5 § Maksusitoumus
 - 6 § Tutkimuslupa
 - 7 § Lisätyön maksaminen
 - 8 § Sivutoimisen tuntiopettajan ottaminen
 - 9 § Tietokoneiden hankinta
 - 10 § Aikuislukion opiskelijaksi ottaminen

Pedagoginen rehtori

- 2 § Valinnaisaineiden opetuksen poikkeuksellinen järjestäminen
- 3 § Opiskelun poikkeuksellinen järjestäminen

Varhaiskasvatusjohtaja

- Työlomaa, virkavapautta ja vuosilomia koskevia päätöksiä
Pykälät 6 - 10 / 2020 ajalla 23.1. – 18.2.2020
- Muut päätökset
 - 3 § Määräaikainen tuntiperusteinen työsuhde
 - 4 § Määräaikainen tuntiperusteinen työsuhde
 - 5 § Määräaikainen tuntiperusteinen työsuhde
 - 6 § Määräaikainen tuntiperusteinen työsuhde

(valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa viranhaltijoiden päätökset tietoonsa saatetuiksi ja päättää, että otto-oikeutta ei käytetä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: sivistyslautakunnan pj Minna Back-Hytönen, puh. 050 405 5892
sähköposti: backhytonenminna@gmail.com)

KIRJELMÄT JA PÄÄTÖKSET

Sivistysltk 18 §

Saapuneet kirjeet

- Opetushallitus 10.2.2020, Muutosmääräys/Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset ja täydennykset lukuun 6 oppimisen arviointi

Lähetetyt kirjeet

- Erasmus +, hakemus
- Tilastokeskus, Esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvauskysely 31.12.2020 (Valm. toimistos sihteeri IL)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta toteaa edellä mainitut kirjelmät ja päätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

VESSELIN TILOJEN MAHDOLLINEN KOULUKÄYTTÖ

Sivistysltk 19 § Ryhmäperhepäiväkoti Vesselin tilat vapautuvat varhaiskasvatuksen käytöstä keuhkokuumeella 2020. Tilojen hyödyntämiseksi on virinnyt ajatus, että osa alakoulun oppilaita opiskelisi koulun väistötila-aikana ajalla 1.8.2020 – 31.12.2021 Vesselin tiloissa. Täten voisimme helpottaa opetuksen järjestämistä Lemmikissä nyt opiskelevien 1 - 5 vuosiluokkien oppilaiden ja Lemmikin lähellä rivitalon asunnossa opiskelevan pienryhmän opetuksen osalta.

Terveystarkastuksen ja tekninen yhtiö Viisarin asiantuntijoiden mukaan Vesselin tilat ovat otettavissa noin 30 oppilaan opetustiloiksi väistötiloina. Muutostöitä tarvittaisiin ainoastaan valaistuksen tehostamisessa ja ilmanvaihdon riittävyyden varmistamisessa. Arvio edellä mainittujen kustannusvaikutuksista on vähäinen.

Opetushenkilöstö on pohtinut asiaa ja kahden vuosiluokan opetuksen siirtäminen Vesselin tiloihin olisi mahdollista. Myös ilta- ja viikokäytön siirtäminen Vesselin tiloihin on ollut esillä.

(valm. hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja JR)

Sivistystoimenjohtajan päätösehdotus: Sivistyslautakunta päättää, että Vesselin tilat voidaan ottaa koulun väistötilakäyttöön ajalle 1.8.2020 – 31.12.2021. Opetusjärjestelyistä järjestetään vanhempainilta tulevan lukuvuoden 1 – 5 vuosiluokkien oppilaiden huoltajille maaliskuun aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

(Lisätiedot: hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja, puh. 050 387 9966, sähköposti: jaana.ruuskanen@vesanto.fi)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kunta
VESANNON KUNTA
Sivistyslautakunta

Kokouspäivämäärä
25.2.2020

Pykälä

Sivu

28

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 14, 17, 18, 19
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 15, 16
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite Vesannon sivistyslautakunta Strandmanintie 2 72300 VESANTO Pykälät 15, 16 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
---	---

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Puh. 029 564 2502, fax 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet		
	564 2502, fax. 029 564 250		Valitusaika
	Kunnallisvalitus, pykälät		30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika
			30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite	Pykälät	Valitusaika
			päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.		

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö	Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p>		
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointi-osoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.		
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite		Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite		Pykälät
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain ((11.12.2015/1455) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu, joka on 1.1.2019 alkaen 260 euroa. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.		
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.		

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

LIITE 1 / Sivistyslautakunta 25.2.2020

TUNTIKEHYS VERTAILU

	lv 2012- 2013	lv 2013- 2014	lv 2014- 2015	lv 2015- 2016	lv 2016- 2017	lv 2017- 2018	lv 2018- 2019	lv 2019- 2020	lv 2020- 2021
Koulu									
Ahveninen	81								
Erityisopetus	58	52	52	52	52	52	70	70	70
Vesannon koulu									
Kirkonkylä 1-6 lk	152	166	183	183	176	166	164	164	158
Kirkonkylä 7-9 lk	191	202	158	158	145	145	128	122	121
Yhteensä	482	420	393	393	373	363	362	356	349
Muutos	-8	-62	-27	0	-20	-10	-1	-6	-7
oppilaita/aa				113	110	108	108	110	102
oppilaita/ya				64	57	61	57	50	54
oppilaita/yht.				177	167	169	165	160	156
tuntikehys/oppilas aa				1,8	1,8	1,8	1,9	1,9	2,0
tuntikehys/oppilas ya				2,9	3,0	2,8	2,7	2,9	2,7
tuntikehys/oppilas yht.				2,2	2,2	2,1	2,2	2,2	2,2

eo: alakoulu 45 ja yläkoulu 25

eo: 70

YHTENÄISKOULUN TUNTIKARTTA LUOKAT 1 - 6

LV. 2020 - 2021

	1. LK 14		2. LK 19		3. LK 15		4. LK 15		5. LK 23		6. LK 16	
	R1	R2	R1	R2	R1	R2	R1	R2	R1	R2	R1	R2
AI	7		7		5		5		1	3	1	4
EN	1		0		2		3		2	2		2
RU												2
MA	3		4		4		3		1	3	1	4
YM/	2		2		2		3		3			1
FK	0		0		0		0					1
UE	1		1		2		1		1			1
HY	0		0		0		1		2			2
MU	1		1		1		2		2			1
KU	1		1		1		1		2			1
KÄ	2		2		2	2	2	2	2	2	2	2
LI	2		2		2		3		2			2
Toi					1							
Val									1	1	1	1
YHT.	0	20	0	0	20	0	2	20	2	2	22	2
		20			20			24			26	
											33	
												28
YHTEENSÄ								151				
ET JA TUKIOPETUS								7				
YHTEENSÄ								158				
OPPILAITA								104				
TUNTIKEHYS/OPPILAS								1,5				

Lv. 2019 - 2020 164

Vähenee 6

YHTENÄISKOULUN (7-9 LUOKKIEN) TUNTIKARTTA LV. 2020 - 2021

jos avustusta opetusryhmien pienentämiseen hakemuksen mukaan

YHTEISET AINEET	7. LK (22)		8. LK (19)		9. LK. (13)							
	R1	R2	R1	R2	R1	R2						
AI		3		4		3						
ENA		2		2		3						
RUB		1		1		2						
MA		3		4		4						
BG		2		2		3						
FY	1		1		1		1			1,5		
KE	1		1		1		1			1,5		
UE / UO		1		1		1						
HY		2		2		3						
MU		2		-		-				-		
KU		2		-		-				-		
KO	3		3		-		-			-		
KÄ	2		2		-		-			-		
LI		2		3		2						
TE		1		1		1						
OP		0		1		1						
RO		1		1								
TVT-os.	1		1									
Yhteiset yhteensä	8	22	8	0	2	22	2	0	0	26	0	90,0

VALINNAISAINEEET 8-9 luokat

8-9 lk yhdistettynä

A-RYHMÄ 2 VKT

SA					2		2				
LUO					2		2				

TVT

B-RYHMÄ 1 VKT

TVT					1						
IT					1						
KÄ											
LUOb											
KO					1						
LI					1						

Valinnaisaineet yhteensä 4 0 4 4 12

TAITO- JA TAIDEAINEET

8 - 9 lk yhdistettynä

TS											
KO					1		1				
LI											
MU											
KU							1				
MU											
LI					1		1				
Puutyö											
Taito- ja taideaineet yhteensä					2		3				5

Kaikki valinnaiset yhteensä 17

Yhteensä

107,0

YHTEENSÄ	107,0
ERITYISTEHTÄVÄT	12
tukiopetus	2
YHTEENSÄ	121,0
OPPILAITA	54
TUNTIKEHYS/OPPILAS sis. Erityisopetus 26 tuntia	2,7

Lv. 2019 - 2020	122
muutos	-1

Dokumentin sisältö

- 1 Esittelijä ja valmistelijat
- 2 Valmisteluaikataulu
- 3 Nykytilan kuvaus
- 4 Ehdotettu päätösesitys
- 5 Ehdotetun päätösesityksen vaikutusten tarkastelua
- 6 Yhteenveto ehdotetun päätösesityksen vaikutuksista
- 7 Päätös varsinaisen ennakoarvioinnin tarpeellisuudesta

1 Esittelijä ja valmistelijat

hallinnollinen rehtori-sivistystoimenjohtaja Jaana Ruuskanen

2 Valmisteluaikataulu

Alustava käsittely 25.2.2020 sivistyslautakunnassa
kysely oppilaiden kiinnostuksesta osallistua kesäkerhotoimintaan 1.-2 luokkien huoltajille helmi-
maaliskuussa
pätös maaliskuussa

3 Nykytilan kuvaus

1.-2 luokkien oppilaille ei ole järjestetty kesäkerhotoimintaa ja heillä ei enää ole oikeutta
varhaiskasvatukseen. Varhaiskasvatus ei pysty tarjoamaan päivähoitoa ylimääräisenä.
Kouluvuoden aikana osa 1.-2. luokkien oppilaista on koulun järjestämässä iltapäivätoiminnassa.

4 Ehdotettu päätösesitys

Esitys 25.2.:
Sivistyslautakunta päättää kartoittaa kesäkerhotoiminnan tarvetta 1. ja 2. luokan huoltajilta.
Kyselyn tulosten ja keskustelun pohjalta esitys itse toiminnasta.

5 Ehdotetun päätösesityksen vaikutusten tarkastelua

Päätösesitys	Kuvaus
Esitys 25.2.: Sivistyslautakunta päättää kartoittaa kesäkerhotoiminnan tarvetta 1. ja 2. luokan huoltajilta. Kyselyn tulosten ja keskustelun pohjalta esitys itse toiminnasta.	

6 Yhteenveto ehdotetun päätösesityksen vaikutuksista

Parantaa 1.-2. luokan oppilaiden kasvun edellytyksiä, antaa heille mahdollisuudet harjoitella
sosiaalia suhteita ohjatussa ryhmätoiminnassa ja tuo turvallisuutta lasten kesäarkeen. Ohjattu
toiminta vapauttaa lasten huoltajat työelämän vaatimuksiin.
Negatiivisena vaikutuksena kesätoiminta aiheuttaa kunnalle kokonaan kunnan kustannuksiksi jääviä
lisäkustannuksia.

7 Päätös varsinaisen ennakoarvioinnin tarpeellisuudesta

Vaikutuskohde	Esitys 25.2.: Sivistyslautakunta päättää kartoittaa kesäkerhotoiminnan tarvetta 1. ja 2. luokan huoltajilta. Kyselyn tulosten ja keskustelun pohjalta esitys itse toiminnasta.
Kuntalainen	
Terveys ja hyvinvointi	
Lyhyt aikaväli	3
Pitkä aikaväli	2
Kuvaus	Kesäkerhotoiminta mahdollistaa turvalliset kesäpäivät 1-2 luokkien oppilaille vanhempien työpäivän aikana
Yhdenvertaisuus	
Lyhyt aikaväli	3
Pitkä aikaväli	2
Kuvaus	Kesäkerho olisi avoin kaikille 1-2 luokkien oppilaille. Nuorisotoimi järjestää kesällä yhden leirin ko. ikäluokalle ja liikuntatoimi tarjoaa kesäkerhoja yhteistyössä urheiluseuran kanssa. Muutoin kunnan vapaa-aikatoimen tai yksityisten tahojen järjestämää toimintaa ko. ikäluokalle ei ole tarjolla.
Sukupuolten tasa-arvo	
Lyhyt aikaväli	0
Pitkä aikaväli	0
Kuvaus	ei vaikutusta
Työllisyys ja työelämä	
Lyhyt aikaväli	0

Pitkä aikaväli	0
Kuvaus	
Tietoyhteiskuntataidot	
Lyhyt aikaväli	1
Pitkä aikaväli	1
Kuvaus	
Turvallisuus ml. tietoturva	
Lyhyt aikaväli	1
Pitkä aikaväli	1
Kuvaus	Turvalliset kesäpäivät pienille koululaisille
Palvelujen ja sosiaaliturvan taso, kattavuus ja saatavuus myös kunnan eri alueilla ja kielillä	
Lyhyt aikaväli	0
Pitkä aikaväli	0
Kuvaus	palvelu koko kunnassa sama
Ympäristö	
Ihmisten elinolot, terveys ja viihtyvyys	
Lyhyt aikaväli	2
Pitkä aikaväli	2
Kuvaus	Parantaa perheiden viihtyvyyttä.

Maaperä, luonnon
monimuotoisuus, ilmasto

Lyhyt aikaväli

0

Pitkä aikaväli

0

Kuvaus

Maisema, kaupunkikuva,
kulttuuriperintö

Lyhyt aikaväli

0

Pitkä aikaväli

0

Kuvaus

Organisaatio ja henkilöstö

Organisaation keskinäiset
toimivaltamuutokset

Lyhyt aikaväli

0

Pitkä aikaväli

0

Kuvaus

Uudenlaiset palvelujen
tuottamistavat

Lyhyt aikaväli

0

Pitkä aikaväli

0

Kuvaus

Organisaation tehtävien määrä,
laatu tai menettelytavat

Lyhyt aikaväli

0

Pitkä aikaväli	0
Kuvaus	
Henkilöstön määrä, asema ja osallisuus	
Lyhyt aikaväli	2
Pitkä aikaväli	2
Kuvaus	Työtä koulunkäynnin ohjaajille. Yhteistyötä vapaa-aikatoimen kanssa.
Organisaation raportointi-, tiedottamis- ja selvitysvelvoitteet ja muut uudet hallinnolliset tehtävät	
Lyhyt aikaväli	0
Pitkä aikaväli	0
Kuvaus	
Talous	
Väestöryhmien ja kotitalouksien asema ja käyttäytyminen	
Lyhyt aikaväli	2
Pitkä aikaväli	2
Kuvaus	
Yritysten toiminta, niiden välinen kilpailu ja kansainvälinen kilpailukyky ja markkinoiden toimivuus	
Lyhyt aikaväli	0

Pitkä aikaväli	0
Kuvaus	
Kunnallistalouden yhteisöjen rahoitus, voimavarojen jako, työllisyys ja tuottavuus	
Lyhyt aikaväli	-1
Pitkä aikaväli	-2
Kuvaus	Lisää vapaaehtoisia palveluja ja siten tuo kokonaan kunnan itse maksettavia kustannuksia.
Palvelutuotannon muutos	
Lyhyt aikaväli	-1
Pitkä aikaväli	-1
Kuvaus	Lisää vapaaehtoisia palveluja.
Lapset ja nuoret	
Vaikutukset johonkin tiettyyn lasten tai nuorten ryhmään	
Lyhyt aikaväli	3
Pitkä aikaväli	3
Kuvaus	Parantaa 1-2 luokkalaisten kesäajan turvallisuutta
Lasten tai nuorten kasvun ja kehityksen yksilöllinen tukeminen	
Lyhyt aikaväli	3
Pitkä aikaväli	3

Kuvaus	Kesätoiminnassa mahdollista huomioida myös yksilölliset tarpeet.
Lasten ja nuorten asuminen tai kasvuympäristö	
Lyhyt aikaväli	3
Pitkä aikaväli	3
Kuvaus	Tuo turvallisuutta 1-2 luokkien oppilaiden kesään.
Lasten ja nuorten mahdollisuudet liikkua paikasta toiseen	
Lyhyt aikaväli	0
Pitkä aikaväli	0
Kuvaus	
Lasten ja nuorten ihmissuhteet	
Lyhyt aikaväli	2
Pitkä aikaväli	2
Kuvaus	Ohjattua ryhmätoimintaa
Lasten ja nuorten mahdollisuus harrastaa tai viettää vapaa-aikaa	
Lyhyt aikaväli	3
Pitkä aikaväli	3
Kuvaus	Kesätoiminnassa monenlaiset harrastusmahdollisuudet, liikunta, askartelu yms.
Lasten ja nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet	

Lyhyt aikaväli

3

Pitkä aikaväli

3

Kuvaus

Lasten ja nuorten terveys

Lyhyt aikaväli

2

Pitkä aikaväli

2

Kuvaus

Lasten ja nuorten turvallisuus
tai turvallisuuden tunne

Lyhyt aikaväli

3

Pitkä aikaväli

3

Kuvaus

Vaikutukset lasten ja nuorten
perheiden aikuisiin

Lyhyt aikaväli

3

Pitkä aikaväli

3

Kuvaus

Vaikutukset perheiden
taloudelliseen tilanteeseen

Lyhyt aikaväli

1

Pitkä aikaväli

1

Kuvaus

Vaikutukset
varhaiskasvatukseen ja lasten
mahdollisuuteen osallistua
varhaiskasvatukseen

Lyhyt aikaväli

0

Pitkä aikaväli

0

Kuvaus

Vaikutukset lasten ja nuorten
opetukseen ja koulunkäyntiin

Lyhyt aikaväli

1

Pitkä aikaväli

1

Kuvaus