

## KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUS

Vesannon kunta ja kunnanjohtaja Sanna Kauvosaari sopivat tällä johtajasopimuksella kunnanjohtajan tehtävistä, työn edellytyksistä, menettelytavoista ristiriitatilanteissa ja erokorvauksesta, johtajasopimuksen arvioinnista sekä muista palvelusuhteen ehdoista.

### 1. Kunnanjohtajan tehtävät

Kuntalain mukaan kunnan perustehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla.

Kunnanjohtajan tehtävänä on johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, strategista-, henkilöstö-, konserni-, sopimus- ja talousjohtamista, elinvoiman edistämistä, edunvalvontaa ja sidosryhmäyhteistyötä.

Kunnanjohtajaa sitovat työssään valtuuston hyväksymä kuntastrategia, hallintosääntö, konserniohjeet sekä valtuuston ja kunnanhallituksen hyväksymät muut ohjeet ja säännöt sekä erilliset toimintaa ohjaavat päätökset.

### 2. Kunnanjohtajan työn edellytykset

Vesannon kunnanjohtaja on valittu toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen. Kunnanjohtajan palkkaukseen, vuosilomiin ja muihin virkasuhteeseen liittyviin ehtoihin sovelletaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES).

Kunnanjohtajalla ei ole varsinaista työaikaa ja kunnanjohtajalla on kokonaistyöajan puitteissa oikeus itsenäiseen ajankäytön suunnitteluun edellyttäen, että virkatehtävät tulevat asianmukaisesti hoidettua.

Kunnanjohtaja osallistuu mahdollisuuksien mukaan tarvittaessa myös ilta- ja viikonlopputilaisuuksiin oman harkintansa mukaan.

Kunnanjohtajalla on oikeus ns. varsinaisen työajan (virastotyöaika) ylittäviltä osilta tehdystä työstä saada vastaavasti vapaata työtehtävien niin salliessa.

Työaikalain mukaisesti työajan tulee kuitenkin tasoittua enintään 40 tunniksi 52 viikon ajanjakson aikana. Kunnanjohtajalla on oikeus yhteen etätyöpäivään viikossa työtehtävien sen salliessa.

Kunnanjohtajan koulutuksista ja virantoimitusmatkoista aiheutuvat kustannukset korvataan KVTES:n mukaisesti. Koulutus-, ja virantoimitusmatkat kunnanjohtaja voi tehdä tarkoituksenmukaisinta matkustusmuotoa käyttäen. Mikäli kunnanjohtaja osallistuu viran puolesta kutsuttuna maksullisiin tilaisuuksiin, myös niistä aiheutuneet kustannukset korvataan. Mikäli kutsu on osoitettu kahdelle ja tilaisuuden luonne edellyttää, korvataan myös puolison osallistumisesta aiheutuneet tavanomaiset kustannukset.

Sivutoimien osalta noudatetaan lakia kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003, 18 §).

## **2.1. Toimivaltuudet, työnjako ja yhteistyökäytännöt**

Kunnan hallinto perustuu luottamushenkilöiden ja viranhaltijaorganisaation hyvään ja vuorovaikutteiseen yhteistyöhön, jota kunnanjohtaja kuntaorganisaation johtajana johtaa. Kunnanhallitus muodostaa yhdessä kunnanjohtajan kanssa johtamisen ytimen.

Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kuntalain mukaan kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kunnanjohtajan muista tehtävistä määrätään hallintosäännössä. Kunnanjohtaja vastaa kunnanhallituksen päätettäväksi tuotavien asioiden hyvästä ja asiantuntevasta valmistelusta sekä päätösten täytäntöönpanosta alaisensa organisaation avulla.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja johtaa poliittista yhteistyötä, jota kunnanhallituksen tehtävien toteuttaminen edellyttää. Kunnanhallituksen puheenjohtajan muista tehtävistä määrätään hallintosäännössä.

Kunnanhallitus ja sen puheenjohtaja sekä kunnanjohtaja huolehtivat siitä, että tehtävänjakoa poliittisen johtamisen ja operatiivisen johtamisen välillä kunnioitetaan. Tukiessaan kunnanjohtajan johtajuutta kunnanhallituksen jäsenet pidättäytyvät antamasta operatiiviseen toimintaan liittyviä toimeksiantoja suoraan kunnanjohtajan alaisille.

Kunnanjohtaja huolehtii tiedottamisesta kunnanhallituksen ja valtuuston puheenjohtajistolle sekä kunnanhallituksen jäsenille kunnan kannalta merkittävistä asioista. Merkittävät valmistelussa olevat asiat tulee saattaa poliittisten ryhmien keskusteluun riittävän ajoissa. Tiedottaminen tapahtuu sähköpostitse, puhelimitse, kunnanhallituksen iltakouluissa tai vastaavissa tilaisuuksissa.

Kunnan johtamisessa kunnanjohtajan tukena toimii kunnanjohtajan asettama kunnan johtoryhmä.

Kunnanjohtaja vastaa kuntakonsernin ohjaamisesta ja johtamisesta kuntalain, kuntastrategian, konserniohjeen, hallintosäännön sekä muiden sitovien päätösten puitteissa.

## **2.2. Vuosittaiset tavoitteet ja niiden arviointi**

Kunnan johtaja käy puheenjohtajien kanssa puolivuositain kehityskeskustelun yhdessä sovittuna ajankohtana.

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan vuosittaiset painopistealueet ja tavoitteet.

Kehityskeskustelussa arvioidaan edellisen vuoden tavoitteiden toteutuminen sekä määritellään painopistealueet ja tavoitteet kyseiselle vuodelle. Tavoitteiden asettamisessa otetaan huomioon kuntastrategia, talousarvion toiminnalliset tavoitteet sekä käytettävissä olevat resurssit.

## **2.3. Palkkaus ja palkitseminen**

Kunnanjohtajan palkkaukseen sovelletaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES).

Kunnanjohtajan rahana maksettava kokonaispalkka on tämän sopimuksen voimaantullessa 6.300 euroa kuukaudessa.

Kunnanhallituksen tehtävänä on huolehtia siitä, että kunnanjohtajan palkkaus on kilpailukykyisellä tasolla kuntasektoriin verrattuna. Vuosittaisen kehityskeskustelun yhteydessä käydään myös keskustelu tarpeista kunnanjohtajan palkkauksen tarkistamiseen.

## 2.4. Työhyvinvointi ja osaamisen kehittäminen

Kunnanhallituksen tehtävänä on huolehtia kunnanjohtajan työhyvinvoinnista, työn tukemisesta ja kannustavuudesta. Vuosittaisten kehityskeskustelujen yhteydessä käydään keskustelu työhyvinvointiin ja osaamisen kehittämistarpeisiin liittyen. Kunnanjohtajalla on oikeus käyttää myös työnohjausta tarvittaessa.

Kunnanjohtaja huolehtii oman osaamisensa ja ammattitaitonsa ylläpitämisestä. Kunnanjohtajalla on oikeus hakeutua harkintansa mukaan virka-asemansa edellyttämiin koulutuksiin talousarvion määrärahojen puitteissa. Kestoltaan ja kustannuksiltaan tavanomaista pitempiin koulutuksiin osallistumisesta kunnanjohtaja sopii etukäteen kunnanhallituksen puheenjohtajan kanssa.

## 3. Menettelytavat ristiriitatilanteissa ja erokorvaus

Jos kunnan ja kunnanjohtajan välille syntyy laaja erimielisyys ja se johtaa luottamuspulaan, käydään ennen asian virallisesti esille tuomista kunnanjohtajan ja hänen halutessaan hänen edustajansa sekä kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajiston kesken asiaa selvittävät neuvottelut. Näissä neuvotteluissa pyritään selvittämään luottamuspulaan johtaneet tekijät ja miten yhteisesti voidaan menetellä tilanteen korjaamiseksi.

Mikäli tilannetta ei saada korjattua ja asianosaiset neuvoteltuaan päätyvät siihen, että on tarpeellista harkita kuntalain (410/2015) 43 §:n mukaista kunnanjohtajan irtisanomismenettelyä, voivat asianosaiset sopia vapaaehtoisesta irtisanoutumisesta ennen em. menettelyn käynnistämistä. Siinä tapauksessa, että kunnanjohtaja irtisanoutuu tehtävästään vapaaehtoisesti, on hänen oikeus saada 6 kuukauden kokonaispalkkaa vastaava korvaus. Tämä korvaus sisältää irtisanomisajan palkan.

## 4. Johtajasopimuksen kokonaisarvioinnin käytännöt

Johtajasopimuksen sisältöä arvioidaan valtuustokausittain. Johtajasopimuksen kokonaisarvioinnin luonteva ajankohta on kuntastrategian päivityksen ja uudistamisen yhteydessä. Vastuu johtajasopimuksen arviointi- ja uudistamisprosessista on kunnanhallituksen puheenjohtajalla.

Johtajasopimusta voidaan tarkistaa myös muulloin, mikäli kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja yhdessä katsovat sen tarpeelliseksi.

## 5. Voimaantulo

Tämä sopimus sitoo kuntaa ja kunnanjohtajaa sen jälkeen, kun sopimus on allekirjoitettu.

Tätä sopimusta on tehty kaksi saman sisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijaosapuolelle.

Allekirjoittaneet sitoutuvat omalla toiminnallaan ja käytöksellään edistämään kunnassa poliittisen ja ammatillisen johdon keskinäistä luottamusta ja hyvää, avointa keskustelukulttuuria.

Vesannolla 2 . 1 . 2019



Esko Huttunen  
Kunnanhallituksen puheenjohtaja



Sanna Kauvosaari  
Kunnanjohtaja

