

74

## SOPIMUS YMPÄRISTÖTOIMEN JÄRJESTÄMISESTÄ PIELAVEDEN, KEITELEEN JA VESANNON KUNTIEN ALUEELLA

### 1. SOPIJAPUOLET

Pielaveden kunta	Keiteleen kunta	Vesannon kunta
PL 27	PL 14	Sonkarintie 2
72401 PIELAVESI	72601 KEITELE	72300 VESANTO
0172446-5	0170773-7	0173787-2

### 2. SOPIMUKSEN TARKOITUS JA LUONNE

Tällä sopimuksella sopijapuolet sopivat ympäristötoimen järjestämisestä Pielaveden, Keiteleen ja Vesannon kuntien alueella.

Ympäristötoimi järjestetään Pielaveden, Keiteleen ja Vesannon kuntien yhteisen ympäristölautakunnan johtosäännön mukaisesti. Ympäristölautakunnan toimiala on määritelty tarkemmin lautakunnan johtosäännön kohdassa 1.1.

Tämä sopimus on luonteeltaan julkisoikeudellinen sopimus.

### 3. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä sopimus tulee voimaan 1.4.2013. Sopijapuolilla on oikeus irtisanoa tämä sopimus päättyväksi kalenterivuoden alusta lukien, irtisanomisessa noudatetaan vähintään 6 kk irtisanomisaikaa.

### 4. HALLINTO

Pielaveden, Keiteleen ja Vesannon kuntien yhteinen ympäristölautakunta on kuntalain 77 §:ssä tarkoitettu yhteinen toimielin, joka hoitaa rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun alaan kuuluvia tehtäviä. Lautakunta kuuluu Pielaveden kunnan hallinto-organisaatioon (isäntäkunta). Lautakunnan kokoonpanosta on määräykset johtosäännön kohdassa 1.2.

Lautakunnan kokouspaikka on Pielavesi.

### 5. HENKILÖSTÖ JA TEHTÄVÄT

Sopimuksen mukaiseen yhteistyöhön osallistuvat seuraavat henkilöt, suluissa työnantajakunta sopimuksentekohetkellä:

Rakennustarkastajat (Pielavesi, Keitele, Vesanto)

Ympäristönsuojelusihteeri (Pielavesi)

Osastosihteeri (Pielavesi)

Ympäristönsuojelusihteri hoitaa hänelle kuuluvat tehtävät Pielaveden, Keitelelen ja Vesannon kuntien alueella sekä toimii esittelijänä yhteisessä ympäristölautakunnassa. Ympäristönsuojelusihterin toimi- ja asiakaspalvelupiste on Pielavedellä.

Osastosihteri hoitaa yhteiselle ympäristölautakunnalle kuuluvat sihterin tehtävät.

Pielaveden, Keitelelen ja Vesannon kuntien rakennustarkastajat valmistelevat ja esittelevät kukin oman kuntansa osalta yhteiseen ympäristölautakuntaan tulevat asiat.

Kukin kunta itse vastaa sopimukseen sisältyvän henkilöstön viransijaisuuksista.

Mikäli henkilöstössä tapahtuu muutoksia, kukin kunta omalta osaltaan vastaa tehtäväjärjestelyistä sopimuksen mukaisesti.

Tehtäväjako ja työajan suhteellinen jakautuminen on esitetty liitteessä 1.

## **6. TALOUDENHOITO**

Sopijakunnat varaavat tarvittavat määrärahat ja tuloarviot oman kuntansa talousarvioon.

Ympäristölautakunnan alaisesta toiminnasta saatavat tulot, kuten rakennusvalvontamaksut, ympäristölupamaksut jne. kohdennetaan lupakohteen sijaintikuntaan.

Lautakunta ja sen alaiset viranhaltijat toteuttavat lautakunnan tehtävälueeseen kuuluvia tehtäviä sopijakuntien valtuustojen hyväksymissä talousarvioissa osoitettujen määrärahojen puitteissa.

## **7. ARKISTOINTI**

Isäntäkunta huolehtii lautakunnan asiakirjojen arkistoinnista voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Asiakirjat, jotka on laadittu sopijakunnissa ennen tämän sopimuksen voimaantuloa, säilytetään näissä kunnissa. Lautakunnalla on kuitenkin oikeus saada mainittuja asiakirjoja tarvittaessa käyttöönsä.

## **8. KUSTANNUSTEN JAKAMINEN**

Kustannuksista yhteistoimintaan osallistuvan henkilöstön palkkausmenot, ja puhelin- ja koulutuskulut jaetaan prosenttiosuuksien suhteessa liitteen 1 mukaisesti.

Matkakuluista vastaa kukin kunta aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Muista kustannuksista vastaa kukin kunta omassa toimipaikassaan.

Lautakunnan kokouspalkkiot ja matkakulut jaetaan kuntien prosenttiosuuksien suhteessa (50-25-25).

## **9. JAETTAVIEN KUSTANNUSTEN LASKUTUS**

Keiteleen ja Vesannon kunnat suorittavat Pielaveden kunnalle ennakkoa varainhoitovuoden menoihin puolivuositain 30.4. ja 30.10. Ennakot laskutetaan sopimuksen kohdan 7 perusteella.

Lopputilitys tehdään toimintavuotta seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä. Ennakon tai lopullisen maksun / palautuksen viivästyessä, sille suoritetaan viivästyskorkoa korkolain mukaan määräytyvä määrä.

## **10. OHJAUS JA VALVONTA**

Lautakunnan alaisten viran- ja toimenhaltijoiden osalta työnantajalle kuuluvaa työjohto-oikeutta henkilöstöasioissa käyttää ko. henkilön työnantajakunta.

## **11. VAHINGONKORVAUSVELVOLLISUUS**

Vahingonkorvauslain tarkoittama isännänvastuu ulkopuoliselle aiheutetusta vahingosta kuuluu viimekädessä sille kunnalle, missä vahinko on aiheutettu.

Sopijapuolille aiheutuneesta vahingosta kustannusvastuu jää ko. kunnalle.

## **12. ERIMIELISYYKSIEN RATKAISEMINEN**

Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan sopijapuolten välisissä neuvotteluissa.

Jos neuvottelumenettely ei ratkaise erimielisyyksiä, sopimuksen tulkinnasta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan hallinto-oikeudessa.

**13. MUUT EHDOT**

Tämä sopimus korvaa Pielaveden ja Keiteleen kuntien 1.10.2010 allekirjoittaman sopimuksen ympäristötoimen järjestämisestä Pielaveden ja Keiteleen kuntien alueella.

Sopimusta tarkistetaan, mikäli työajan/kustannusten jakoperusteissa tapahtuu muutoksia.

**14. SOPIMUSKAPPALEET**

Tätä sopimusta on laadittu kolme samansanaista kappaletta, yksi kullekin sopimusosapuolelle.

**15. PÄIVÄYS**

Pielavedellä / Keiteleellä / Vesannolla 17.12.2013

**PIELAVEDEN KUNNANHALLITUS**

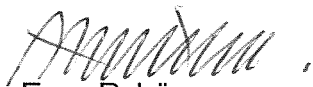


Mika Sivula  
kunnanjohtaja



Vilma Kröger  
vs. hallintojohtaja

**KEITELEEN KUNNANHALLITUS**



Eero Ryhänen  
kunnanjohtaja



Airi Kinnunen  
hallintojohtaja

**VESANNON KUNNANHALLITUS**



Pasi Lievonen  
kunnanjohtaja



Sirkka Ilmola  
hallintosihteeri

## Liite 1

### Kuntien yhteistyöhön osallistuvien viranhaltijoiden prosenttiosuudet

<b>Tehtävä</b>	<b>Tehtävät</b>	<b>% - osuus Pielavesi</b>	<b>% - osuus Keitele</b>	<b>% - osuus Vesanto</b>
Ympäristönsuojelusihteerin tehtävät, Pielavesi	Ympäristönsuojelusihteerin tehtävät	50	25	25
Osastosihteerin tehtävät, Pielavesi	Yhteisen ympäristö- lautakunnan sihteerin tehtävät	75	12,5	12,5
Rakennustarkastajan tehtävät, Pielavesi	Pielaveden kunnan rakennustarkastus	100		
Rakennustarkastajan tehtävät, Vesanto	Vesannon kunnan rakennustarkastus			100
Rakennustarkastajan tehtävät, Keitele	Keiteleen kunnan ra- kennustarkastus		100	